Stadt Rheinberg

Antrag auf Erstattung von Schülerfahrkosten

Angaben zum/zur Schüler/in:
Name, Vorname:
Straße/Hausnummer:
PLZ/Wohnort:
Erziehungsberechtigte/r:

Schule/Praktikumsbetrieb:

Für die Fahrten wurden genutzt: Linienbus / Bahn / PKW / Zweirad (Nichtzutreffendes bitte streichen)

In der Zeit vom _____ bis _____ sind folgende Fahrkosten entstanden:

Datum/Zeitraum	Fahrt(en) von - nach	km (Hin- u. Rückfahrt)	€
		(nur bei PKW-Nutzung)	(bei öff. Verkehrsmitteln)
Summe:			

Bei PKW-Fahrten müssen die einzelnen Fahrtage angegeben werden. Bitte ggf. Rückseite benutzen.

Bei Wegstreckenentschädigung:____Tage á_____ km x 0,13 €/km = _____ €.

Ich bitte Sie um Erstattung der entstandenen Fahrkosten. Belege sind auf der Rückseite aufgeklebt!

Bankverbindung (***entfällt bei Sammelabrechnung***):
Konto-Inhaber/in:
Ort, Datum, Unterschrift:
<u>Bearbeitungsvermerk:</u> Fahrtkostenerstattung in Höhe von € anerkannt. ***Zahlung erfolgt aus SK 52910000 Produkt 1.100.03.02.06. Sichtvermerk***