
Name und Anschrift des Trägers

Ort und Datum

An den
Bürgermeister
- Fachbereich Jugend -
Großer Markt 1

47493 Rheinberg

**Verwendungsnachweis zur Durchführung einer Jugendfreizeitmaßnahme bzw.
internationalen Jugendbegegnung**

Az.: 51 - 12 - 60 -

Die o. g. Maßnahme hat in der Zeit vom _____ bis _____
in _____ stattgefunden.

An der Maßnahme haben _____ Teilnehmer und _____ Betreuer teilgenommen.

Eine Liste mit Namen, Anschrift, Geburtsdatum, Beruf und Unterschrift der
Teilnehmer und Betreuer ist beigelegt.

Kurzer Bericht über den Verlauf der Maßnahme:

Bei der Durchführung der Maßnahme entstanden folgende Einnahmen und Ausgaben (Belege brauchen nicht mitgesandt werden):

<u>Einnahmen:</u>		<u>Ausgaben:</u>	
Teilnehmerbeiträge	_____ EURO	Unterkunft/ Verpflegung	_____ EURO
Zuschuss Jugendamt Rheinberg	_____ EURO	Fahrtkosten	_____ EURO
Andere	_____ EURO		
sonstige Zuschüsse	_____ EURO	sonstige Kosten	_____ EURO
Eigenmittel	_____ EURO		
Summe der Einnahmen:	===== EURO	Summe der Ausgaben:	===== EURO

Die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und die richtliniengemäße Verwendung des Zuschusses werden hiermit bestätigt. Die Angaben über Einnahmen und Ausgaben auf diesem Verwendungsnachweis stimmen mit den Büchern und Belegen überein. Die Originalbelege werden 5 Jahre für eine eventuelle Prüfung aufbewahrt.

Stempel und Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers